

POLÍTICA DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE REIR

Política per a la protecció dels nens, nenes i adolescents en els projectes i activitats de REIR



ASSOCIACIÓ RECURSOS EDUCATIUS PER LA INFÀNCIA EN RISC



Política per a la protecció dels nens, nenes i adolescents en els projectes i activitats de REIR

EDICIÓ

REIR

Pla de baix, 28 baixos 08402 Granollers

AUTORS/RES

Carolina Gesa (Cap de projectes de REIR)

Lorena García (Coordinadora de projectes de REIR)

DRETS EDICIÓ

REIR

ASSOCIACIÓ RECURSOS EDUCATIUS PER LA INFÀNCIA EN RISC





1. Qui som?	4
a. Fitxa de la política	8
2. El nostre compromís	9
3. Definició dels conceptes necessaris	10
4. Abast	13
5. Codi de conducta	15
a. Ús	
b. Límits	
c. Conseqüències	
6. Anàlisi de riscos	17
7. Gestió del personal	19
a. Incorporació de professionals voluntaris/es i persones en pràctiques	
b. Pla de formació	
8. Resposta de casos	21
9. Pla de comunicació i difusió	25
10. Seguiment i avaluació	27
11. Annexos	28
o Annex I	28
o Annex II	30
o Annex III	32
o Annex IV	33
o Annex V	34
o Annex VI	35
o Annex VII	36
o Annex VIII	37





1.QUI SOM?

Recursos Educatius per la Infància en Risc, en endavant REIR, neix el 2007 sent una entitat sense ànim de lucre formada per un grup de professionals de l'àmbit de l'educació social i el tercer sector. En equip, i des de la visió multidisciplinària que realitats complexes requereixen, creem i gestionem projectes i accions per a la millora de la situació dels col·lectius en risc d'exclusió social, principalment de la infància, l'adolescència i llurs famílies.

A REIR treballem amb la vocació i implicació necessària per assolir la constància, la dedicació i l'esforç, que requereixen donar resposta als diferents reptes de la societat actual com la igualtat, la justícia i el benestar social.

Actualment, a REIR atenem a més de 2.500 persones en risc d'exclusió social de la comarca del Vallès Oriental, creixent cada dia davant l'augment de les situacions de vulnerabilitat i pobresa. A REIR desenvolupem projectes encaminats a combatre les dificultats o mancances mitjançant la seva participació i generant noves oportunitats per tal de garantir el compliment de tots els seus drets.

Missió

La missió de REIR és promocionar la plena inclusió dins la societat i com a membres de ple dret, de diferents col·lectius en risc d'exclusió i vulnerabilitat, en especial en l'àmbit de la infància i la joventut.

- Vetllar per la defensa i compliment dels drets dels menors.
- La protecció dels menors en situació de risc social.
- L'atenció a altres col·lectius en risc d'exclusió social amb projectes educatius, socials o de lleure.



Visió

REIR vol ser un model de bones pràctiques en l'àmbit de l'acció social, l'atenció i la promoció de la infància, l'adolescència i les seves famílies o de qualsevol col·lectiu en risc d'exclusió o vulnerabilitat. REIR treballa per donar respostes de qualitat, professionals i innovadores, a les diferents necessitats i reptes que presentin els diversos col·lectius.

REIR vol esdevenir, tanmateix, un punt de referència allà on assoleix implantació territorial pels seus projectes i accions socioeducatives envers la defensa dels drets bàsics, la justícia social i la igualtat d'oportunitats així com pel seu treball d'acompanyament basat en una atenció personalitzada i de servei a les persones, professional, en xarxa i de proximitat.

Valors

La manera de procedir de REIR requereix que els seus recursos humans es regeixin per uns valors que han de ser integrats en tots i cadascun dels projectes i accions. Són irrenunciables la justícia social, la dignitat i llibertat personal, la integritat, la transparència, la professionalitat i capacitat de treball, la creativitat i innovació i el treball en xarxa.

- **Justícia social**

És objectiu de tots els nostres projectes i accions, evitar la desigualtat entre les persones treballant per assegurar els seus drets bàsics i la igualtat d'oportunitats.





- **Dignitat i llibertat personal**

Tota persona ha de ser tractada amb respecte, sense perjudicis, sense establir relacions de dependència i acompanyada en el seu procés de creixement i de llibertat personal. Una llibertat personal que ha de portar a l'individu a decidir el seu propi futur des d'una identitat pròpia i amb esperit crític i respecte a la diversitat.

- **Integritat**

Aspirem als més alts nivells d'honestedat i integritat per a actuar sempre per a l'interès superior dels nens i nenes.

- **Transparència**

Ens comprometem a emprar eficaçment els nostres recursos per aconseguir resultats tangibles, i a rendir comptes enfront dels nostres col·laboradors, donants, organitzacions amb les quals treballem i, per sobre de tot, davant els mateixos nens i nenes.

- **Professionalitat i capacitat de treball**

Som voluntaris de la nostra professió el que la converteix en una vocació. Treballem amb la capacitat professional necessària, però amb la voluntarietat de qui creu en allò que fa. Esforç, dedicació, compromís, implicació i voluntat de servei als altres, són conceptes irrenunciables en el nostre dia a dia. Som exigents i establim objectius ambiciosos per a la millora de la infància i els col·lectius en risc d'exclusió social a qui van dirigits els nostres projectes.

- **Creativitat i innovació**

Una societat tan canviant requereix noves idees i propostes innovadores i creatives per donar resposta a les creixents i diverses necessitats i als canvis de les ja conegudes. Som una entitat oberta que acull els canvis i assumeix reptes i riscos nous per trobar solucions sostenibles amb i per la infància.



- **Treball en xarxa**

Valorem el treball d'altres entitats, ens enriqueix crear xarxa i equips multidisciplinaris i cooperem amb diverses i diferents organitzacions per potenciar les nostres fortaleeses en benefici de la infància i adolescència.





a-FITXA RESUM POLÍTICA DE PROTECCIÓ

DATA DE LA PRIMERA VERSIÓ DE LA POLÍTICA

6 de maig del 2022

ABAST

Tots els agents
implicats interns i
externs a l'entitat

DATA DE L'APROVACIÓ DE LA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS

31 de març del 2022

ÒRGAN D'APROVACIÓ

Jordi Llavina Esparza
President
Daniel Juliá Galvan
Director General

PERSONES RESPONSABLES EN PROTECCIÓ DE L'ENTITAT

Carolina Gesa com a
Cap de projectes
Lorena García com a
Coordinadora
de projectes

VIGÈNCIA

Quatre anys a partir
de la versió definitiva
aprovada pels
òrgans
competents

COMPONENTS DEL GRUP DE TREBALL

Carolina Gesa
Cap de projectes
Lorena García
Coordinadora de projectes
Oriol Pagès
Coordinador de projectes
Meritxell Vivo
Directora RRHH i administració
Jaume Borràs
Director de comunicació
Dani Fábregas
Director CRAE Sta. Agnès
Víctor Bertran
Director CRAE La Vinya

OBJECTIUS

1. Analitzar tots els elements que engloben la nostra tasca des d'una perspectiva de possibles riscos per la infància i l'adolescència
2. Disposar de mesures d'acció ja sigui per prevenir, formar, informar o mitigar els riscos
3. Garantir que totes les persones adherides a l'entitat obtinguin formació en protecció a la infància
4. Tenir detallats els procediments a seguir i els protocols d'actuació en cas de possibles situacions de violència
5. Disposar d'indicadors acurats i adequats per tal de fer seguiment dels objectius marcats en la protecció de la infància



2.EL NOSTRE COMPROMÍS

REIR vol generar dins la seva organització un compromís en abordar la protecció a infants i adolescents com a subjectes de ple dret, per aquest motiu el passat 31 de març de 2022 es va aprovar des de la junta directiva i la direcció de l'entitat el compromís institucional de l'associació REIR per a la protecció a la infància[1]. Considerem que és obligació de la nostra entitat assegurar aquesta protecció i afrontar aquest repte en la nostra tasca diària.

Dins la dinàmica de treball i el Codi de conducta que estableix les bases de la nostra tasca i donat que es poden donar situacions de violència o conflicte, l'entitat es compromet a:

- Garantir el benestar de totes les persones que participen en les nostres activitats, programes o projectes de forma directa o indirecta.
- Assegurar un espai de desenvolupament físic, emocional i psicològic, sa i segur.
- Promoure el bon tracte de tots i cadascun dels col·laboradors (treballadors/es, voluntaris/es, alumnes en pràctiques, etc.) de la nostra entitat entorn els infants i adolescents.

La present política exposa els valors i descriu els passos a seguir per garantir el nostre compromís de protegir als infants i adolescents. En aquesta política de protecció s'oferirà unes pautes vàlides per tots els professionals, col·laboradors i altres agents implicats en els serveis i projectes de l'entitat.

[1] Annex I – Declaració de compromís institucional de l'associació REIR per a la protecció a la infància



3.DEFINICIÓ DELS CONCEPTES NECESSARIS

A continuació es defineixen un seguit de conceptes des de la perspectiva de REIR i que s'utilitzaran al llarg d'aquesta política:

- **Violència**

Qualsevol acció, omissió o situació de negligència que vulnere drets, no permetent el seu ple desenvolupament i que amenaça o interfereix en l'àmbit físic, psíquic o social de la persona. Aquesta violència es pot donar mitjançant un maltractament físic, psicològic, emocional, sexual, institucional o aquella generada a través de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació.

- **Infància i adolescència**

Qualsevol persona menor de 18 anys tret que en virtut de la llei que li sigui aplicable hagi arribat abans a la majoria d'edat. [2]

- **Protecció organitzacional**

Responsabilitat institucional mitjançant accions de detecció, prevenció i formació dirigides al treball integral desenvolupat en les nostres activitats. Té com a finalitat evitar situacions de violència, de forma compromesa i responsable, minimitzant els seus efectes i tenir cura dels infants i adolescents amb els quals tenim contacte.

Actuacions socials en una situació de desemparament perquè el benestar i el desenvolupament de l'infant i l'adolescent es troben seriosament afectats.

[2]UNICEF comité español (2006). «Convención sobre los derechos del niño 20 de noviembre de 1989». un.org.



- **Agents implicats**

Persones que participen en els projectes com és el cas de serveis amb els quals ens coordinem com: serveis socials, cap, educació, escoles, altres professionals d'equipaments municipals, etc. Per altra banda, també es contempla col·laboradors, serveis externs com neteja o manteniment, etc.

- **Bon tracte**

REIR entén el bon tracte com les basades en el respecte i el reconeixement dels drets dels infants i adolescents. Aquestes relacions han de ser igualitàries, segures i preservar en tot moment un entorn positiu que permeti el ple desenvolupament dels infants i adolescents que generi una cultura del bon tracte esdevenint la base de la nostra acció.

- **Vulnerabilitat**

Persones que es troben en un entorn personal, familiar o relacional i socioeconòmic dèbil i, com a conseqüència, té una situació de risc que podria desencadenar en un procés d'exclusió social. El nivell de risc serà major o menor en funció del grau de deteriorament del seu entorn.[3]

- **Activitats, projectes o programes**

Conjunt d'accions desenvolupades pels diferents professionals per preservar a l'infant o adolescents de futures possibles situacions de risc, no desitjades i perjudicials per al seu desenvolupament integral, així com el seu benestar.

[3] Definició extreta de Fundació de l'Esperanza – Fundació "la Caixa".



- **Socioeducatives**

Entenem per accions socioeducatives totes aquelles que pretenen prevenir i afavorir la justícia social com el benestar d'infants, adolescents i llurs famílies per garantir la dignitat i qualitat de les vides de les persones.

- **D'intervenció**

Prevenir i evitar la situació de risc afavorint el desenvolupament personal i social dels infants, adolescents i llurs famílies promovent accions per a millor l'adquisició d'aprenentatges bàsics, compensar mancances socials, desenvolupar habilitats i interessos generant noves oportunitats.

- **Oci i temps lliure**

Accions que es realitzen en el temps lliure d'infants i joves amb una intencionalitat pedagògica, fora de l'educació formal, per generar situacions d'igualtat que sovint es veuen vulnerades, promovent el capital cultural dels infants, joves i llurs famílies.





4.ABAST

Volem que la política sigui coneguda i respectada per totes les persones que col·laboren a la nostra entitat, independentment de la seva posició en l'organigrama i les seves funcions, així com tots aquells agents implicats que, de manera puntual o continuada en el temps, tinguin relació amb la nostra entitat:

INTERNAMENT

Persones que desenvolupen activitats, projectes o programes directament amb infants i adolescents.

IMPLICACIONS

Professionals contractats per l'entitat

Persones voluntàries

Persones en pràctiques

Personal de serveis

Persones que participen en les nostres activitats

- Complir amb el codi de conducta establert pel seu lloc de treball.
- Conèixer i acceptar la política de protecció, firmant la carta de compromís
- Desenvolupar accions de participació infantil.
- Assistir a les formacions proposades per l'entitat dins l'àmbit de protecció infantil i juvenil.
- Informar, formar i orientar als infants i adolescents sobre les activitats i conductes que poden constituir una violació o delictes dels seus drets.
- Conèixer les sancions que poden ocasionar l'incompliment de la present política.
- Actuar segons els valors i l'ideari de l'entitat.
- Respectar la confidencialitat, no revelar la informació i complir amb la llei de dades personals.
- Denunciar qualsevol possible situació de desprotecció, seguint els protocols establerts per l'entitat.



EXTERNAMENT

persones que desenvolupen activitats,
projectes o programes indirectament amb
infants i adolescents.

IMPLICACIONS

Ajuntaments

Escoles

Equipaments municipals

Empreses col·laboradores

Socis i sòcies

- Conèixer i respectar la política de protecció de REIR.
- Respectar la confidencialitat, no revelar la informació i complir amb la llei de dades personals.
- Denunciar qualsevol possible situació de desprotecció, seguint els protocols establerts per l'entitat.

Es tindrà en compte qualsevol altra persona no esmentada, però que pugui estar en contacte amb infants i/o adolescents de forma directa o indirecta.





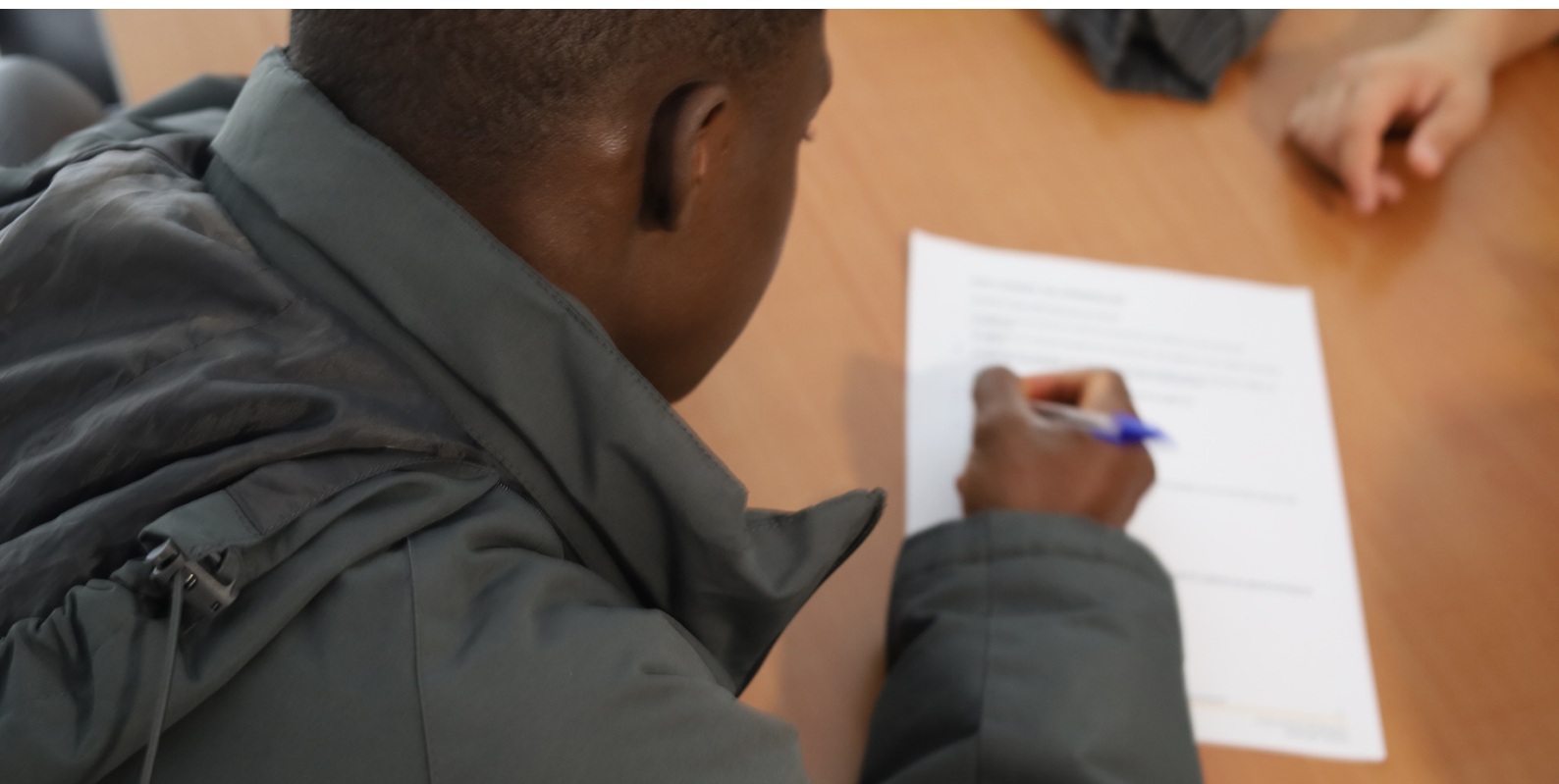
5.CODI DE CONDUCTA

El Codi de Conducta[4] de REIR constitueix la base dels principis a seguir per a portar a terme actuacions que suposin unes bones pràctiques. A la vegada suposarà una guia per denunciar les males pràctiques i definirà les conseqüències d'aquestes. També esdevé un instrument per garantir els drets dels infants i evitar violència contra les persones, així com protegir-se de falses acusacions i preservar la imatge de l'organització.

Aquest haurà de ser acceptat i firmat per tots els professionals i persones col·laboradores de l'entitat abans de començar la seva tasca.

A REIR volem fomentar la cultura del bon tracte i la responsabilitat d'actuar de forma respectuosa i digna envers la infància, l'adolescència, les famílies, així com qualsevol persona amb la qual es mantingui contacte.

Serà de revisió permanent i permetrà incloure situacions que es puguin donar en nous contextos en els quals es desenvolupen les nostres accions.



[4] Annex II – Codi de conducta dirigida a totes les persones que s'inclouen a la política



a. Ús

A REIR tenim el compromís de fomentar un ambient de treball adequat i segur perquè totes les persones treballadores i col·laboradores tinguin el comportament esperat.

Per això el Codi de Conducta posarà el seu focus en les persones per mesurar les conductes que poden suposar unes bones o unes males pràctiques i poder així fer un seguiment, una avaluació i una supervisió d'aquestes.

El departament de Recursos Humans de l'entitat serà l'encarregat de fer-ne la difusió prèvia a la incorporació de tots els treballadors, personal de pràctiques, voluntaris i col·laboradors. Guardarà el document signat juntament amb la resta de documentació personal.

De la mateixa manera els coordinadors directes de cada projecte faran el seguiment del compliment del codi i les revisions periòdiques per a la seva verificació.

A banda d'això el Codi de conducta serà accessible per a tothom i estarà publicat a la web i els diferents canals interns i extern de comunicació.

b. Límits

El codi de conducta és un document marc que serveixi de guia, però no pot recollir totes les situacions que es poden donar en la tasca diària, per aquest motiu serà un document de revisió permanent on poder incloure o modificar alguns dels seus punts en funció de les situacions esdevingudes i de l'aprenentatge que s'hagi obtingut de l'experiència diària.

El sentit comú i l'ètica personal és prioritària en les situacions esdevingudes de la pràctica diària en un primer moment i s'elevaran a consulta i debat per determinar amb els coordinadors de servei.

c. Conseqüències[5]

L'incompliment del Codi de Conducta pot suposar mesures de caràcter disciplinari i/o judicial.

[5] Annex III – Sancions i mesures disciplinàries



6. ANÀLISIS DE RISCOS

REIR ha incorporat com a objectiu en els projectes i serveis que porta a terme al llarg de l'any; Vetllar per la protecció de totes les persones usuàries, especialment aquelles amb infants i adolescents.

Les persones responsables d'implementar la política de protecció portaran a terme una avaluació sistemàtica, anualment, per pal·liar possibles riscos de desprotecció en tots els àmbits d'acció, incloses totes les àrees de l'organització.

Per l'elaboració d'aquesta anàlisi serà necessària la participació dels infants i joves, famílies, professionals contractats i agents implicats en el projecte.

S'utilitzarà una plantilla[6] que donarà lloc a les corresponents estratègies de mitigació, indispensables per la prevenció de la violència i per la promoció d'un ambient segur i una cultura del bon tracte cap a les persones amb les quals treballem.

La nostra entitat ha fet un pas endavant per fer un primer anàlisi i s'ha esforçat per identificar alguns dels riscos institucionals i operatius on es poden generar situacions que poden afectar els infants i adolescents:

- Organització dels espais
- Situacions de violència durant els trajectes
- Conflictes externs que puguin afectar la dinàmica del servei
- Servei liderat per un sol professional amb treball individual amb un infant o grup d'infants/adolescents, així com possibles situacions d'emergència o incidència.
- Persones en pràctiques i voluntàries.
- Ús de les mateixes xarxes envers el projecte o servei per part de l'entitat o de les persones participants.
- Maneig de les dades personals
- Espai de temps lliure i sense supervisió
- Participació dels agents extern

[6] Annex IV – Plantilla per l'anàlisi de riscos





7. GESTIÓ DEL PERSONAL

REIR tindrà especial cura en la vinculació de qualsevol persona que hagi d'estar en contacte amb infants, adolescents o llurs famílies en els projectes i serveis. Per això s'establiran:

a. Incorporació de professionals, voluntaris i persones en pràctiques[7]

L'entitat ha d'incorporar a persones que garanteixin la protecció i el bon tracte cap a les persones usuàries amb les quals treballem, assegurant que els criteris de selecció comptin amb els mateixos objectius i valors de REIR. Alguns dels controls als quals se sotmetran seran:

- Petició del certificat negatiu de delictes sexuals de manera periòdica.
- En el cas de les persones de pràctiques es mantindrà contacte amb el centre educatiu i la tutora referent de l'estudiant per valorar la idoneïtat del lloc de pràctiques previ a l'inici d'aquestes.
- Als voluntaris se'ls facilitarà un qüestionari per valorar els seus interessos i inquietuds o resolució de situacions de casos concrets, per comprovar si estan en concordança amb la dinàmica de l'entitat.
- Pel que fa als professionals es podran comprovar referències d'anteriors llocs de treball esmenats en el currículum. També comptem amb un període de prova en el qual es valorarà les aptituds i actituds necessàries pel desenvolupament de la tasca d'acord amb el codi de conducta i bon tracte.

Tot el personal rebrà un exemplar del present document, així com el nom i dades de contacte de la persona que lidera la política, qui s'assegurarà mitjançant un compromís firmat que s'ha comprès i l'accepta.

[7] Annex V - Document de compromís per part de professionals i agents implicats per vetllar per la protecció a la infància a REIR



b. Pla de formació

Un cop implementada la política de protecció a l'entitat es realitzarà una primera formació amb personal en plantilla, així com amb tot el personal voluntari, de pràctiques i/o col·laborador per conscienciar de la importància d'oferir un bon tracte i prevenint possibles situacions de violència.

Periòdicament, hi haurà formacions relacionades amb el present tema per aprofundir en algunes qüestions que puguin ser d'interès pels professionals i que recolzin la bona praxi en els projectes i serveis. La formació és d'obligat compliment a causa de la importància d'aquesta, i l'absència injustificada pot comportar una sanció.

Per altra banda, es faran tallers dirigits a persones usuàries amb l'objectiu de prevenir, conscienciar, detectar i actuar per a la seva autoprotecció i la dels altres. El contingut dels tallers s'adaptarà a l'edat i les característiques de cada grup.

S'informarà a totes les persones esmentades anteriorment dels canals de comunicació disponible, així com les persones responsables de protecció que hi ha dins de l'entitat.

REIR crearà càpsules formatives i materials adaptats tant a professionals com als infants i adolescents que participen en els nostres projectes. Aquests documents estaran penjats a diferents plataformes de comunicació perquè siguin de fàcil accés. Tota la formació realitzada estarà recollida al pla formatiu de l'entitat.





8.RESPOSTA DE CASOS

REIR respondrà de manera adequada a totes i cadascuna de les situacions de desprotecció, sospites, denúncies i comunicacions relacionades amb els drets dels infants i adolescents amb els quals treballem.

- **Què s'ha d'informar?**

Qualsevol situació en la qual es tingui constància que un treballador, agents implicats, família, etc. està exercint una situació de violència cap a un infant o adolescent. També sobre dubte o inquietud que les persones anteriorment esmentades tingui amb relació a la política de protecció o el codi de conducta.

Les preocupacions, sospites o incidències poden ser dels següents tipus:

- Observacions directes d'un cas de violència cap a un infant o adolescent.
- Revelació o indicació, per part de qualsevol persona davant un cas de possible violència cap a un infant o adolescent dins o fora de l'entitat.
- Incompliment de la present Política de Protecció i Bon Tracte o dels seus procediments associats per part d'alguna persona inclosa en l'abast d'aquesta política.
- Estar en coneixement dels procediments legals/judicials relacionats amb violència contra els infants i adolescents aplicats a alguna persona inclosa en l'abast d'aquesta política i no actuï en conseqüència.





- **Quan, a qui i com s'ha d'informar?[8]**

Totes les persones incloses en l'abast d'aquesta política tenen la responsabilitat i l'obligació d'informar al respecte si hi ha motius de sospites, en el cas que un infant i/o adolescent està patint un dany o es troba en risc de patir-lo. La notificació pot fer-se a través del següent correu electrònic: **proteccio@reir.cat** i ha de notificar-se dins de les 24 hores següents a tenir coneixement de la situació, utilitzant els procediments establerts al respecte. Davant dubte o inquietud es podrà notificar en qualsevol moment.

Així mateix, REIR, haurà d'emetre una primera resposta dins de les 72 hores següents a la recepció de la notificació. En cas de no respondre a aquest correu, hi ha la possibilitat de trucar al telèfon **935380470**, que redirigirà a les responsables de protecció citades a continuació, Carolina Gesa Juarez i Lorena García Reyes.

Cap persona es veurà perjudicada respecte a la seva relació contractual amb REIR per haver notificat preocupacions, sospites o incidències, a menys que la corresponen investigació[9] demostrï que existeix mala fe en la seva notificació. De la mateixa manera, si una persona decideix conscientment no informar sobre una preocupació, sospites o incidència, pot ser objecte de mesures disciplinàries.



[8] Annex VI – Formulari de registre de sospites, preocupació o certesa d'incompliment del codi de conducta.

[9] Annex VII - Procés d'investigació i resolució de la sospita i denúncia



Passos a seguir davant la detecció d'un cas

CONSULTA O DENÚNCIA

S'informarà mitjançant protecció@reir.cat
o al 935 380 470

Informar en 24 h un cop detectada una situació
de desprotecció

REGISTRE I VALORACIÓ

Les responsables de protecció recullen tota
la informació proporcionada i en fan una
valoració

INVESTIGACIÓ I RESPOSTA

Les responsables de protecció hauran de donar
una resposta en un termini de 72 h, sigui
responent a la consulta o actuant.

Si fos necessari es consultarà amb agents
externs (policia, advocats...)

SEGUIMENT

Vetllar per la reparació dels o els danys i
assegurar una resposta.

Acompanyar en el procés a totes les persones
afectades en la mesura possible.

TANCAMENT DEL CAS

Realitzar un tancament del cas



- **Tasques de les responsables de protecció**

Algunes d'elles són:

- Vetllar en tot moment pel benestar de l'infant o adolescent afectat.

Sol·licitar d'intervenció d'assessors interns o externs que s'estimi necessari per a cada procés.

- Respectar l'obligació de confidencialitat derivada de la Llei Orgànica de Protecció de Dades.
- Seguir les línies de treball establertes i protegir a les persones per sobre de tot, sense cedir a cap influència.

- **Com actuar davant una detecció?[10]**

Totes les notificacions són acceptades i s'actuarà degudament.

Existeix dins la política de protecció de REIR, eines que reporten informació sobre qualsevol possible incidència on es recollirà tots els elements de la mateixa des del seu inici fins al tancament. Això permetrà tenir una traçabilitat de la informació. Dita informació serà emmagatzemada de manera adequada i solament tindrà accés a ella les persones designades com responsables de gestió dels casos.

[10] Annex VIII - Registre sobre les actuacions realitzades al llarg del procés de denúncia

9. PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

Es treballarà amb cada professional per analitzar els possibles riscos en el seu lloc de treball i d'aquesta manera detectar i prevenir possibles situacions de desprotecció, establir diferents canals de comunicació i actuació, etc. amb l'objectiu de:

1. **Crear consciència:** Totes les persones que configuren REIR han de ser conscients que aquesta és una realitat existent i cal promoure espais i pràctiques segures pels infants i adolescents amb els quals treballem.
2. **Prevenir situacions:** Una de les tasques que l'entitat incorpora en els seus objectius de treball és abordar aquestes situacions, essent possible a partir d'una observació i anàlisi prèvia. Serà imprescindible realitzar un treball en xarxa.
3. **Observar i analitzar:** Estar present i prestar atenció a totes aquelles situacions que hagin pogut quedar fora d'aquest primera anàlisi, dins del grup o extern a ell, familiar o amb altres agents implicats.
4. **Actuar:** Tot i fer un treball de prevenció si es detecten situacions de desprotecció, es crearà un circuit d'actuació que garanteixi la cura de l'infant o adolescent.

Es farà arribar als diferents agents de la comarca amb els quals treballem una circular explicativa del compromís de REIR davant la protecció, especialment, a la infància i l'adolescència.





DIFUSIÓ INTERNA

- Des del departament de RRHH i administració es farà arribar un correu de difusió a tots els professionals contractats, personal de pràctiques i /o voluntaris amb la política de protecció de REIR.
- Habilitar canals de comunicació com el correu i el telèfon per resoldre dubtes o consultes.

DIFUSIÓ EXTERNA

- Publicarà a la pàgina web i xarxes socials de l'entitat.
- Actualitzar informacions al butlletí o blog de REIR.
- Fer arribar a tots els col·laboradors, socis o agents externs la política de protecció i totes les informacions pertinents.

Es publicarà la política de protecció i els diferents materials formatius a la pàgina web de l'associació, **www.reir.cat**, i les xarxes socials de l'entitat (facebook, twitter, instagram...), així com informacions contínues sobre els progressos de la política de protecció.

És possible que l'entitat faci documents de difusió pels diferents agents interns i externs, professionals, persones participants en l'entitat, etc. on consti el telèfon de contacte, **935380470** i l'adreça de correu electrònic, **proteccio@reir.cat**, on es podrà informar, consultar o resoldre dubtes del tema que ens ocupa, garantint la confidencialitat de les persones.

10.SEGUIMENT I AVALUACIÓ



La nostra entitat en el marc de la política de protecció a la infància REIR, té un especial interès a dotar-se d'eines que serveixin per realitzar un seguiment i avaluació de les accions plantejades per a protegir la infància.

Anualment i dins del pla operatiu de l'entitat en aquesta matèria, disposarem d'una avaluació dels indicadors de compliment per cada acció.

Aquesta avaluació servirà per valorar com va el procés amb relació a la protecció de la infància i el bon tracte dins l'entitat.

Entenem que el treball de protecció i bon tracte a la infància és un procés que està afectat pels canvis externs i interns. Per això, cada quatre anys REIR procedirà a un procés de revisió de la política de protecció a la infància. Aquest procés és estratègic i haurà de comptar amb la participació de les diferents persones ateses dins l'entitat per aportar aquells elements que calguin canviar dins la política.





11.ANNEXOS

ANNEX I - DECLARACIÓ DE COMPROMÍS INSTITUCIONAL DE L'ASSOCIACIÓ REIR PER A LA PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA:

Des de l'entitat Recursos Educatius per la Infància en Risc, a través de la seva junta directiva, declara el seu compromís en abordar la protecció a les persones menors de divuit anys com a subjectes de ple dret. Considerem que és obligació de la nostra entitat assegurar aquesta protecció i afrontar aquest repte en la nostra tasca diària. A REIR entenem com a violència qualsevol acció, omissió o situació de negligència que vulnera drets, no permetent el seu ple desenvolupament i que amenaça o interfereix a nivell físic, psíquic o social de la persona. Aquesta violència es pot donar mitjançant un maltractament físic, psicològic, emocional, sexual, institucional o aquella generada a través de les Tecnologies de la Informació i de la Comunicació. Creiem que l'esmenada situació comporta un desequilibri de poder entre la persona que l'exerceix i qui ho rep.

Dins la dinàmica de treball i el Codi de conducta que estableix les bases de la nostra tasca i donat que es poden donar situacions de violència o conflicte, l'entitat es compromet a:

- Garantir el benestar de totes les persones que participen en les nostres activitats, programes o projectes de forma directa o indirecta.
- Assegurar un espai de desenvolupament físic, emocional i psicològic, sa i segur.
- Promoure el bon tracte de tots i cadascun dels col·laboradors (treballadors/es, voluntaris/es, alumnes en pràctiques, etc.) de la nostra entitat entorn els infants i adolescents.

Des de l'Associació ens comprometem en la construcció d'una política integral de protecció a la infància i l'adolescència, que detallarà tots els aspectes rellevants en aquesta matèria per tal de garantir el seu benestar, promoure mesures de prevenció per minimitzar els danys i si en algun moment han estat ocasionats, actuar davant qualsevol situació que vulneri la seva integritat. L'organització tindrà tolerància zero envers qualsevol situació de violència.

Volem que la política sigui construïda, coneguda i respectada per totes les persones que col·laboren a la nostra entitat, independentment de la seva posició en l'organigrama i les seves funcions, així com tots aquells agents externs que, de manera puntual o continuada en el temps, tinguin relació amb la nostra entitat. Així mateix, a REIR ens comprometem a realitzar una tasca de difusió interna i externa de la Política de Protecció de la Infància.

La Política de Protecció de la Infància està basada en els següents principis: ·Infants i adolescents són subjectes de dret. A REIR entenem l'interès superior de l'infant o adolescent en el compliment amb les normatives legals vigents.

·Garantir el benestar integral de la infància i l'adolescència (físic, psicològic, emocional, social, sanitari, d'oci i temps de lleure).

Creiem que és prioritari reaccionar de manera responsable i adequada davant situacions de violència que pugui patir o evidenciar qualsevol infant o adolescent. Prenem com a referència per la nostra tasca diària la Convenció sobre els drets dels infants com a principal instrument de protecció de la infància i també les normatives internacionals en tots els seus aspectes.



La política de protecció que ens ocupa, suposa un element indispensable per impulsar un procés institucional cap a la cultura de protecció a la infància en diferents àmbits i elements. Els Objectius fonamentals de la política de protecció de la nostra entitat estan basats: ·Analitzar tots els elements que engloben la nostra tasca, en cadascun dels projectes, accions, comunicacions, mesures i intervencions des d'una perspectiva de possibles riscos per la infància i la seva protecció.

- Disposar de mesures d'acció ja sigui per a prevenir, formar, informar o mitigar els riscos cap a la infància.
- Garantir que tots els professionals, voluntaris, persones en pràctiques, col·laboradors i adults que conformen i participen en les activitats de la nostra entitat estiguin formats en protecció a la infància. Igual que tots els professionals que de manera indirecta tracten amb els infants a través de la seva gestió de dades o imatges.
- ·Tenir detallats els procediments a seguir i els protocols d'actuació en cas de possibles situació de violència. ·
- Disposar d'indicadors acurats i adequats per tal de fer un seguiment dels objectius marcats en la protecció de la infància.

La nostra entitat amb aquesta declaració vol mostrar el seu compromís ètic i institucional amb el benestar de tots els infants amb què treballem. Aquest és només el primer pas per refermar el procés que s'ha decidit que es farà i que sempre estarà present per garantir els drets fonamentals d'infants i adolescents com a prioritat última en el desenvolupament de totes les accions de REIR.



ANNEX II - CODI DE CONDUCTA DIRIGIDA A TOTES LES PERSONES QUE S'INCLOUEN EN LA POLÍTICA:

REIR vol promoure comportaments coherents amb la protecció i el bon tracte als infants i adolescents, consolidant-se com una organització segura per a la infància. Totes les persones incloses dins d'aquesta política han d'estar compromeses amb la prevenció i protecció de la infància en totes les seves intervencions.

El Codi de Conducta es regeix pels següents principis, que són d'obligat compliment:

1. Promoure el benestar i la seguretat dels infants i adolescents, garantint espais segurs, educatius i de bon tracte, tant per a ells com per als seus progenitors o tutors legals.
2. Fomentar una cultura del respecte i el bon tracte, promovent l'empatia, la resiliència i la gestió positiva dels conflictes, tant entre infants com entre professionals i col·laboradors/es.
3. Assegurar un tracte equitatiu i no discriminatori, evitant qualsevol diferenciació per motius de gènere, origen, capacitat, estat de salut, situació socioeconòmica, religió o condició sexual, garantint la igualtat d'oportunitats.
4. Mantenir una conducta ètica i responsable, basada en l'empatia i exempta de qualsevol forma de violència física, verbal o emocional en accions, gestos o llenguatge.
5. Garantir un entorn de treball segur i supervisat, assegurant que la interacció amb infants es desenvolupi en espais visibles o en presència d'almenys dues persones adultes, especialment en contextos considerats d'alt risc.
6. Informar immediatament sobre qualsevol sospita o situació de violència, maltractament o abús, seguint els protocols establerts i en compliment de la legislació vigent.
7. Prohibir qualsevol conducta inapropiada, incloent:
 - a. Insinuacions o conductes de caràcter sexual cap a infants, adolescents o joves.
 - b. Maltractament físic, psicològic, emocional o per negligència.
 - c. Contacte físic inapropiat o relacions personals excloents.
 - d. Actituds o accions que fomentin la discriminació o l'odi.
 - e. Ús de llenguatge ofensiu o inadequat.
 - f. Actituds violentes o amenaçadores.
 - g. Consum o tolerància del consum de substàncies tòxiques.
 - h. Permetre l'accés a continguts nocius o denigrants.
 - i. Negligència en l'atenció a les necessitats específiques de cada menor.
8. Garantir la protecció de la informació i el dret a la intimitat, assegurant la confidencialitat de dades personals i limitant-ne la divulgació a situacions on prevalgui l'interès superior del menor.
9. Regular la captació i ús d'imatges d'infants i adolescents, requerint el consentiment signat dels progenitors o tutors legals, amb una especificació clara de l'ús del material audiovisual.
10. Evitar l'ús de vehicles privats per al transport de menors, excepte en situacions de força major degudament autoritzades per la direcció del projecte.



11. Actuar com a referent positiu, evitant qualsevol comportament que pugui transmetre exemples inadequats de manera directa o indirecta als infants i adolescents.

12. Mantenir una actitud d'observació activa i intervenció immediata, especialment en casos de maltractament, assetjament o abús (incloent ciberassetjament, grooming i sextorsió).

Incompliment del Codi de Conducta:

Qualsevol vulneració d'aquests principis comportarà l'aplicació del règim de sancions i mesures disciplinàries establert a l'Annex núm. II d'aquesta Política.



ANNEX III – SANCIONS I MESURES DISCIPLINÀRIES

Segons recull el document d'advertència en les acollides, per part de treballadors, podem detallar que es considera una falta molt greu, les següents conductes:

- L'abús d'autoritat en el desenvolupament de les seves funcions, així com els mals tractes i/o abusos de paraula, obra, psicològics o morals, infligits a usuaris, companys de feina de qualsevol categoria, familiars o qualsevol altra persona que es relaciona amb l'empresa.
- Exigir, demanar, acceptar o obtenir beneficis econòmics o n'especie dels usuaris del servei.
- Apropiar-se d'objectes, documents, material, etcètera, dels usuaris, del centre o del personal.
- Posar a una altra persona a realitzar els serveis sense autorització de l'empresa i la falta de disciplina en el lloc de treball.
- Promoure, incloure o suggerir a familiars el canvi de servei, així com el trasllat o derivació a altres serveis en benefici propi.
- Divulgar dades personals dels usuaris o familiars a persones alienes a REIR.
- L'incompliment o abandonament de les normes o mesures establertes de seguretat i salut a la feina, quan aquestes puguin derivar en riscos per la salut i la integritat física pròpia o dels altres.

Les conseqüències pel personal, els voluntaris els socis i col·laboradors, així com les pertinents sancions, es recolliran de la mateixa manera en els contractes i els documents de benvinguda. Les mesures establertes en aquest apartat són estrictament de caràcter intern de l'entitat. No es contemplen les derivades de possibles conductes que afecten la normativa vigent, donat que aquestes tindran el seu propi camí. Es diferenciarà entre:

- Les conductes constitutives de delictes o potencialment constitutives de delictes.
- Les conductes que suposen una vulneració del Codi de Conducta i del Reglament de Règim intern.

Totes les persones que s'inclouen en la política, han d'estar informades de les possibles conseqüències derivades de les seves actuacions. I han de saber també que l'entitat pot adoptar la decisió immediata d'apartar-les de les seves funcions amb caràcter temporal mentre s'aclareixi la situació.

Aquestes mesures estan destinades a protegir els infants i adolescents com a prioritat per a la nostra entitat.

Pel personal contractat, s'inclou dins de les mesures a adoptar 3 possibilitats:

- Suspensió temporal de treball i sou.
- Canvi del lloc de treball.
- Acomiadament.

D'acord amb el conveni col·lectiu de treball de Catalunya, d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc pels anys 2003-2018 amb número de conveni 7900257501207 referenciat en el capítol 6, faltes i sancions, article 49, article 50, article 51, article 52 i article 53.

Pel personal voluntari, socis i col·laboradors, s'aplicarà també la suspensió de la tasca i el canvi d'activitat mentre dura el procés de resolució de la sospita.

L'entitat es reserva el dret de trencar els contractes en cas d'incompliment de qualsevol de les clàusules recollides en els acords pertinents, sense detriment d'interposar demanda judicial si ho considerem oportú.

[illegible]



ANNEX V – DOCUMENT DE COMPROMÍS PER PART DE PROFESSIONALS I AGENTS IMPLICATS PER VETLLAR PER LA PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA A REIR

La Política de bon tracte a la infància i l'adolescència que aplica a tots els NNA que participen en activitats organitzades per REIR pretén garantir el seu benestar i un clima d'entorn segur en què aprendre, gaudir i créixer de forma lliure, vetllant per la seva cura i mitigant situacions de violència en qualsevol de les seves formes.

REIR espera de tota persona que intervé de forma directa o indirecta en activitats amb NNA, que desenvolupi un comportament adequat de bon tracte en qualsevol de les accions que dugui a terme.

Per tot això,

Jo.....amb núm. De DNI/NIE.....

DECLARO QUE:

He rebut i llegit la Política de bon tracte a la infància i l'adolescència de REIR. Havent-la llegit, dono el meu suport per posar-la en pràctica.

Entenc i accepto que és el meu deure salvaguardar el benestar dels infants, joves i adults vulnerables i em comprometo a complir el codi de conducta i actuar d'acord amb la política de protecció esmentada.

Em comprometo a informar a les persones responsables de Protecció de l'entitat de qualsevol situació sospitosa o de la que sigui coneixedora que afecti el benestar i als drets fonamentals de qualsevol NNA.

Em comprometo a acomplir les mesures establertes a la Política de bon tracte a la infància i perquè així consti,

Lloc, data i signatura:



ANNEX VI - FORMULARI DE REGISTRE DE SOSPITES, PREOCUPACIÓ O CERTESA D'INCOMPLIMENT DEL CODI DE CONDUCTA.

Dades de la persona informant	
Nom i cognoms:	
Telèfon:	
Lloc de treball:	
Data de succés:	
Relació amb el nen o nena afectat/da:	
Alguna altra informació addicional:	
Dades de la persona denunciada	
Nom i cognoms:	
Lloc de treball:	
Relació amb el nen o nena afectat/da:	
Dades de l'infant/adolescent afectat/da (si es coneixen)	
Edat:	
Activitat/Projecte:	
Detalls de l'incident: - Com es té coneixement d'aquesta situació que afecta la protecció de la infància? - Quin incident s'ha produït i on? - Persones testimonis que han pogut observar aquesta situació, on estaven i quin paper han tingut. - S'ha realitzat comunicació als pares? (com, on, qui hi havia...)	
Dades dels testimonis (si n'hi ha) Nom i Cognoms: Telèfon: Relació amb l'infant afectat:	
Lloc i data:	Firma:



ANNEX VII - PROCÉS D'INVESTIGACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA SOSPITA I DENÚNCIA

DATA	AGENTS IMPLICATS	NOM ACTUACIÓ	ACCIONS
.././....	Professional referent del servei, infant i responsables de protecció de REIR	Notificació de l'incident	Omplir el formulari de registre de sospites, preocupació o certesa d'incompliment del codi de conducta. Recepció per part de la responsable, i si s'escau, ampliació de la informació.
.././....	Responsables i comitè de protecció	Valoració interna del cas	Què s'ha parlat, decisions preses, acords i quins agents estaran implicats, especificar canals de comunicació...
.././....	Tècnics responsables del projecte, policia, professional REIR i parts implicades	Informar	
.././....	Tècnics, família, REIR...	Acció	



ANNEX VIII – REGISTRE SOBRE LES ACTUACIONS REALITZADES AL LLARG DEL PROCÉS DE DENÚNCIA

FITXA DE REGISTRE N° X

Tipus de registre: denuncia, informació, detecció, observació...

Lloc i recurs:

Data i Hora:

DADES SOBRE ELS ESDEVENIMENTS

Nom i dades de contacte de la persona informant:

Canal emprat:

Persones afectades:

ESDEVENIMENTS OCASIONATS

ACTUACIONS

Especificar les accions realitzades passant per la detecció, el seguiment i el tancament del cas. Cal concretar les persones implicades en cada procediment.

CONCLUSIONS I/O ACORDS

DATA I MOTIU TANCAMENT

POLÍTICA DE PROTECCIÓ A LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE REIR

Política per a la protecció dels nens, nenes
i adolescents en els projectes
i activitats de REIR



ASSOCIACIÓ RECURSOS EDUCATIUS PER LA INFÀNCIA EN RISC

